

Утвержден
приказом департамента по образованию
администрации Волгограда
от 26.09.2018 № 696

Форма

Акт о результатах плановой проверки
«О проведении плановой проверки «Деятельность Советского, Ворошиловского, Красноармейского ТУ ДОАВ по контролю за своевременным внесением и обновлением информации подведомственными МОУ в государственной информационной системе Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области» (модуль «Сетевой город. Образование»)»

« 12 » октября 2018 г.

№ 7

Настоящий акт составлен по результатам плановой проверки
МОУ Деятельность сар № 161

Красноармейского района Волгограда», проведенной в соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 26.09.2018 № 696 «О проведении плановой проверки «Деятельность Советского, Ворошиловского, Красноармейского ТУ ДОАВ по контролю за своевременным внесением и обновлением информации подведомственными МОУ в государственной информационной системе Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области» (модуль «Сетевой город. Образование»)», в период с 08.10.2018 по 12.10.2018 комиссией в составе: председателя комиссии Татаринцевой О.Н., начальника отдела дошкольного образования и охраны прав детей ДОАВ; членов комиссии: Пристансковой О.А., главного специалиста отдела дошкольного образования и охраны прав детей ДОАВ; Карташевой И.В., главного специалиста отдела дошкольного образования и охраны прав детей ДОАВ.

Адрес объекта проверки юридический (фактический):

400031 г. Волгоград, ул. Ромашкина 9

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемой организации:

Солонина Светлана Юрьевна

(Ф.И.О. полностью, должность)

В ходе проведения проверки установлено следующее:

№	Вопросы, подлежащие проверке	Результат проверки (соответствует, частично соответствует, не соответствует)
1.	На уровне ТУ ДОАВ	
1.1.	Локальная база ТУ ДОАВ по контролю за своевременным вводом сведений (данных) МОУ в ГИС (модуль СГО) (наличие приказа ТУ ДОАВ о работе в государственной информационной системе Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области»)	—
1.2.	Организационное и информационное обеспечение МОУ при работе в ГИС (модуль СГО).	—
1.3.	Использование в работе статистической информации содержащуюся в ГИС (модуль СГО), наличие оперативного доступа к данным по МОУ.	—

1.4.	Контроль за обновлением информации содержащейся в ГИС (модуль СГО).	—
1.5.	Проведение мероприятий по повышению уровня работы ответственных операторов МОУ по работе в ГИС (модуль СГО).	—
2.	На уровне МОУ	
2.1.	Локальная база МОУ, разработанная по работе в ГИС (модуль СГО) (наличие приказа МОУ о работе в ГИС (модуль СГО))	соответствует
2.2.	Обеспечение своевременной обработки и актуализации внесенных сведений (данных) в ГИС (модуль СГО).	соответствует
2.3.	Соответствие данных по МОУ содержащихся в ГИС (модуль СГО) установленным требованиям.	соответствует
2.3.1.	Карточка образовательной организации:	соответствует
	- основная информация;	имеет
	- администрация;	имеет
	- контактная информация;	имеет
	- другая информация;	имеет
	- банковские реквизиты;	имеет
	- информация о подключении к сети Интернет.	имеет
2.3.2.	Данные о сотрудниках МОУ:	
	- основная информация (ФИО (последнее при наличии), дата рождения);	имеет
	- основная должность.	имеет
2.3.3.	Данные о воспитанниках МОУ:	
	- основная информация (ФИО (последнее при наличии), дата рождения), пол, гражданство);	имеет
	- документы, удостоверяющие личность (данные свидетельства о рождении ребенка - серия, номер, дата выдачи, кем выдан номер актовой записи);	имеет
	- контактная информация (место жительства ребенка, контактный телефон для связи с одним из родителей (законных представителей));	имеет
	- информация об одном из родителей (законных представителей) (ФИО (последнее при наличии), дата рождения).	имеет
2.3.4.	Данные о наличии льготы ребенок – инвалид:	
	- социальное положение;	—
	- решение комиссии МСЭ;	—
	- инвалидность (ребенок-инвалид);	—
	- соответствие данных представленных в отчете.	
2.3.5.	Данные о посещении ребенком группы компенсирующей направленности:	
	- отметка о типе ограничения возможностей здоровья;	—
	- решение комиссии ПМПК.	—
2.3.6.	Отметка о режиме пребывания ребенка в группе	—
2.3.7.	Движение воспитанников в МОУ. Соответствие данных ГИС (модуль СГО) «Книге движения МОУ» (дата, номер приказа о зачислении, выбытии или переводе воспитанника)	соответствует
2.3.8.	Информация о группах МОУ (возрастная категория, возрастной диапазон, программа обучения,	

	специализация группы, тип группы, режим пребывания, данные о помещении группы, данные о воспитателях группы)	соответствует
2.3.9.	Соответствие данных представленных в разделе «Планирование» - «Учебный план» расписанию непосредственно-образовательной деятельности МОУ	соответствует
2.3.10.	Соответствие данных отчета «наполняемость групп» таблицу учета посещаемости МОУ.	соответствует
2.4.	Осуществление мероприятий по обеспечению информационной безопасности рабочих мест.	имеет

На основании проверки комиссия пришла к выводу:

Деятельность МОУ Детский сад №1 Красноармейского района в вопросах освоения детьми новых инновационных технологий по версии ИС «Образование» (модуль «Сетевая зона» «Отслеживание») соответствует предъявляемым требованиям. Комиссией отмечена работа старшего воспитателя Дурдина Т.А. ответственно за версию ИСО на уровне МОУ Детский сад №1

Акт составлен на 3-х страницах в 2-х экземплярах.

Подписи председателя, заместителя председателя, членов комиссии:

Татаринцева О.Н. / _____ /
 Пристанскова О.А. / Пристанскова /
 Карташева И.В. / _____ /

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет).

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен).

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются (не прилагаются).

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения

Дурдина Татьяна Анатольевна / ТД /
 (должность, Ф.И.О.) (подпись)